

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Valtuutuksen antaminen Koukkuniemen ja Pohjolan Kotilinnan ryhmäkotien asukkaiden vuokrasopimusten allekirjoittamiseksi**

**TRE:6890/02.07.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistöpäällikkö Jyrki Miettinen, puh. 040 173 0234, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Valtuutan Tampereen kaupungin avo- ja asumispalveluiden ikäihmisten palvelulinjan edustajien: sosiaaliohjaaja Pirkko Aavaluoman, vastaava palveluesimies Tarja Lehtikankaan ja palvelupäällikkö Minna Ruohosen allekirjoittamaan Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka - palveluryhmän puolesta Koukkuniemen vanhainkodin alueella, osoitteessa Lapinkaari 2, Tampere, sijaitsevien tehostetun palveluasumisen kohteiden Toukolan, Impivaaran, Jukolan ja Männistön sekä Pohjolan Kotilinnan, osoitteessa Pohjolankatu 25, Tampere, ryhmäkotien vuokrasopimukset asukkaiden kanssa niiden asuntojen osalta, joissa ikäihmisten palvelulinja on ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palveluntuottajana. Tällä päätöksellä kumotaan aikaisemmat kiinteistöjohtajan ja Tilakeskuksen toimitusjohtajan päätökset koskien valtuutuksen antamista.

Tämä päätös on voimassa siihen asti, kun kohteissa ikäihmisten tehostetun palveluasumisen palvelutuotannon tuottaa ikäihmisten palvelulinja.

**Perustelut**

Tampereen kaupunki, Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka - palveluryhmä omistaa Koukkuniemen vanhainkodin alueella, osoitteessa Lapinkaari 2, Tampere, sijaitsevat tehostettuun palveluasumiseen rakennetut kohteet Toukolan, Impivaaran, Jukolan ja Männistön. Tampereen kaupunki tuottaa ikäihmisten palvelua Pohjolan Kotilintaan, osoitteessa Pohjolankatu 25, Tampere. Kohteissa olevien ryhmäkotien asukkaat valitsee avo- ja asumispalveluiden ikäihmisten asukasohjaus ja palveluntuottajan sosiaali- ja terveyslautakunta.

Kaupungin toimintamallin mukaan asukkaiden vuokrasopimuksissa vuokranantaja on Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä, mutta on tarkoituksenmukaista, että palveluntuottaja tekee vuokrasopimukset asukkaiden kanssa Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka - palveluryhmän määrittämällä sopimuksella ja vuokralla.

Ikäihmisten palvelulinjan johto on pyytänyt allekirjoitusoikeuksien muuttamista päätöksen mukaisella tavalla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

**Tiedoksi**

Mari Patronen, Minna Ruohonen, Pirkko Aavaluoma, Tarja Lehtikangas, Tanja Karvonen, Niko Suoniemi, Jyrki Miettinen, Tilaomaisuus, Tilapalvelut vuokrat

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.Tampere.fi](http://www.Tampere.fi) 6.10.2022.  
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 6.10.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
06.10.2022

Tommi Skön  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 520

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.